

令和4年度神奈川県介護サービス情報公表制度 調査員養成研修募集要項

1 研修の目的

介護サービス情報公表制度は、利用者が介護サービスを適切に選択するために、介護サービス事業所情報の公表を行う制度です。

公表に当たっては、事業所から提出された調査票の内容が事実かどうか、調査機関から派遣された調査員が、神奈川県内の事業所を訪問し、定期的に調査を行います。

この訪問調査を行う調査員を養成するための研修を実施します。

2 実施主体

神奈川県（公益社団法人かながわ福祉サービス振興会に委託）

3 受講対象者

次の要件をすべて満たしていることが必要ですので、必ず確認ください。

- (1) 介護保険制度の基礎を理解している方
- (2) インターネット配信研修（オンデマンド）開講期間中、全課程受講できる方
（全19講座37.5時間）
- (3) 令和4年度以降、調査員として従事することが可能な方

4 研修期間

- (1) オンライン配信研修（オンデマンド）開講期間
開講期間：令和4年7月8日（金）から令和4年8月8日（月）
- (2) オンライン演習講義（ZOOMを活用します）
日程：8月3日（水）13時30分～16時30分
または8月4日（木）13時30分～16時30分
※定員各回20名程度、申込時に希望日を記入してください。

5 受講料

受講料無料

ただし、研修受講に必要な設備環境及び通信に係る費用については受講者負担となります。また、紙のテキストをご希望の方は実費負担4,300円（テキスト代+配送料込）となります。

※紙のテキストをご希望の方は、別途お申し込みください。

※振込み時にかかる費用は振込み者の負担となります。

※納入された代金は返金できません。

6 定員

40名

定員を超える申込みがあった場合は書類選考となります。

7 募集期間

令和4年6月1日（水）から6月24日（金）

- ・郵送の場合、6/24（金）消印有効
 - ・WEB申込フォームより送信の場合、6/24（金）受付終了
- ※募集期間開始前や締切を超えた申込みは受付しません。

8 申込み方法

(1) または(2)の方法で申し込んでください。

- (1) 神奈川県指定情報公表センターのホームページに掲載の「調査員養成研修申込書」をダウンロードの上、公益社団法人かながわ福祉サービス振興会あてに郵送またはFAXで送付する。
- (2) 神奈川県情報公表センターのホームページの「WEB申込フォーム」に必要事項を入力して送信する。

9 受講決定通知

受講決定の方について、令和4年6月29日（水）以降郵送にて通知いたします。

受講に落選された方については6月29日（水）以降にメールにて通知いたします。

本通知には身分証明書の写し返送用の封筒が同封されており、身分証明書の写しの返送をもって受講決定とします。

<身分証明書>

- ・運転免許証
- ・パスポート
- ・写真付き住民基本台帳カード
- ・マイナンバーカード（通知カードは不可）
- ・宅地建物取引士証
- ・在留カード、特別永住者証明書（外国籍の方）
- ・写真付き身体障害者手帳（写真貼替え防止がなされているもの）等

10 調査員登録証明書

全課程を受講し、修了した方に調査員登録証明書を交付します。

交付場所：神奈川県横浜市中区山下町23番地 日土地山下町ビル9階

公益社団法人かながわ福祉サービス振興会

交付期間：令和4年8月16日（火）から8月31日（水）までの土日を除いた平日

交付可能時間：上記日程の10：00～16：30

交付に関する詳細は「9受講者決定通知」によりご案内いたします。

11 注意事項

- (1) 受講申込書に不実や虚偽の記載があった場合は、受講決定及び調査員登録を取り消します。
- (2) 本研修受講中に、研修委託先が、受講することが適切でないと判断された方は、以降の研修を受講することはできません。なお、その際テキスト代の納入が完了している場合、返金はありません。
- (3) 本研修を受講するにあたり、研修受講に必要な設備環境及び通信に係る費用については受講者負担となります。「オンライン研修を受講するにあたっての注意事項」をよく読んでお申し込みください

12 個人情報の取り扱い

本研修の申込書等に記載された事項、提出いただく身分証明書（写し）は、個人情報保護の規定により適正な管理を行い、本研修事業以外に使用することはありません。

13 その他留意事項

研修終了後、調査機関のご紹介をいたしますが、必ずしも調査機関との契約及び調査員としての業務を保証するものではありません。

オンライン研修を受講するにあたっての注意事項

1. オンライン研修とは

オンライン研修とは受講者自身のインターネット環境、PC 機器環境を利用した遠隔による講座です。インターネット環境、PC、機器の設備環境等は受講者の施設または個人の責任において準備する必要があります。

2. 受講者に必要な利用設備環境

受講前には必ず以下の環境を確保してください。

(1) インターネット接続環境

◎この研修では、通信量が大きいため、安定したインターネット回線をご用意ください。有線 LAN ケーブルや安定したインターネット回線（Wi-Fi など）での受講を推奨します。

◎Zoom インストールや使用は無料ですが、受講者が利用するモバイル通信の契約内容によっては、別途通信料がかかる場合がありますので注意してください。

(2) システム使用方法

■PC 環境

- ・Windows Windows 7 以上
- ・Mac 10.7 以上

◎ブラウザ： Google Chrome、Safari、Firefox、Edge

■タブレット等

- ・Android Google Chrome
- ・iPad Safari

(3) 音声/映像機器

演習講義では同時双方向型のライブ配信の講義のため、Web カメラ、マイクをご準備ください。PC に内蔵されている Web カメラ、マイクの使用も可能です。また、イヤホンとマイクが同期されているマイク付きイヤホンを使用することも可能です。

3. 通信不具合などによるリスクについて

オンラインによる講座は、インターネット環境があれば場所を問わず受講できる便利さがある反面、通信状況やその他の理由により、音声途切れる、画像が固まる、つながらない、などのトラブルが起こる可能性がありますのであらかじめご了承ください。

4. 受講にあたっての禁止行為について

オンライン研修を受講するにあたって、以下のような行為は禁止事項となりますので、注意してください。

- ・講義資料を無断で SNS などでも共有したり、別のサイトにアップロードすること。
(著作権法による違法行為にあたります)
- ・Zoom による講義のミーティング ID やパスワードを他人と共有すること。
- ・講師の許可なく講義の内容を録音・録画し、それを公開すること。